



АРБИТРАЖНЫЙ СУД СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

28 декабря 2022 года

№ 58-ах

Ставрополь

В соответствии с Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, приказами Министерства финансов Российской Федерации от 01.12.2010 № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению», от 30.12.2017 № 274н «Учетная политика, оценочные значения и ошибки», от 31.12.2016 № 256н «Концептуальные основы бухгалтерского учета и отчетности организаций государственного сектора», в целях соблюдения единой политики отражения в бюджетном и налоговом учете хозяйственных операций

приказываю:

1. Внести изменения в учетную политику суда в целях организации и ведения бухгалтерского и налогового учета.

2. Заменить в подразделе «Приказы Министерства финансов Российской Федерации» раздела 2 «Нормативные документы, разъяснения» наименование: «Приказ Минфина России от 06.06.2019 № 85н «О Порядке формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуре и принципах назначения» следующей информацией: «Приказ Минфина России от 24.05.2022 № 82н «О порядке формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуре и принципах назначения» (с изменениями и дополнениями).

3. Заменить в подразделе 3.3 «Рабочий план счетов субъекта учета» наименование: «Приказа Минфина России от 06.06.2019 № 85н «О Порядке формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуре и принципах назначения» следующей информацией: «Приказа Минфина России от 24.05.2022 № 82н «О порядке формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуре и принципах назначения» (с изменениями и дополнениями).

4. Исключить из подраздела 3.1 «Технология обработки, хранения учетной информации, бюджетной (финансовой) отчетности» следующую информацию:

«Первичные учетные документы, выставленные поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в последний рабочий день отчетного периода, но поступившие в суд в месяце, следующем за отчетным:

- за 1 и более рабочих дней до даты представления отчетности - отражаются предыдущим месяцем;

- менее 1 рабочего дня до даты представления отчетности - отражаются месяцем их поступления».

5. Изложить пункт «Способ ввода (вывода) учетной информации, бюджетной (финансовой) отчетности» подраздела 3.1 «Технология обработки, хранения учетной информации, бюджетной (финансовой) отчетности» в следующей редакции:

«В суде применяется комплексный способ ввода (вывода) учетной информации: в виде электронного документа, подписанного электронной подписью, и (или) на бумажных носителях.

Перечень документов, составляемых в виде электронного документа

№	№ формы	Вид документа / регистра	Способ подписания	Основной способ хранения
1	0401060	Платежное поручение	ЭЦП	Сервер суда/ жесткий диск
2	Б/н	Выписка	ЭЦП	Бумажный носитель

Перечисленные первичные учетные документы, регистры бухгалтерского учета составляются в форме электронного документа, подписанного квалифицированной электронной подписью (далее - электронный первичный учетный документ, электронный регистр, вместе - электронные документы).

Платежные поручения, составленные автоматизированным способом, по окончании их оформления в автоматизированной системе сохраняются на жестком диске или сервере суда.

Банковские выписки, составленные автоматизированным способом, распечатываются на бумажных носителях по окончании их оформления в автоматизированной системе.

Регистры бухгалтерского учета, составленные автоматизированным способом, распечатываются на бумажных носителях по окончании отчетного периода не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным».

6. Изложить абзац 3 подраздела «Бюджетный учет по операциям со средствами, поступающими во временное распоряжение» раздела 4.7 «Расчеты по выплатам» в следующей редакции:

«Учет операций по движению средств, поступивших во временное распоряжение, ведется в журнале операций № 2 (ф.0504071). При формировании данного журнала к выпискам по лицевому счету в порядке возрастания прикладываются документы, подтверждающие обоснованность перечисления денежных средств (заявления и определения о перечислении денежных средств). Оригинал платежного документа, подписанного квалифицированной электронной подписью, существует только в электронном виде и сохраняется в виде электронных баз данных (файлов, каталогов) на сервере суда, сформированных с использованием средств вычислительной техники.

Сотрудник финансово-бухгалтерского отдела, ответственный за формирование

журнала операций по учету операций по движению средств, поступивших во временное распоряжение, ежедневно осуществляет сохранение платежных документов, являющихся приложением к выписке по данному лицевому счету.

Аналитический учет денежных средств, поступивших во временное распоряжение, ведется по кодам цели (аналитическим кодам), номерам дел и наименованию плательщиков».

7. Дополнить раздел 4.11 «Порядок формирования резервов» следующей информацией: «При несовпадении дат фактического осуществления поставки товаров, работ, услуг и их документального оформления (когда товарно-материальные ценности фактически поступают на склад грузополучателя до момента подписания заказчиком документа об исполнении контракта), а также по обязательствам суда, по которым отсутствуют первичные документы, производить принятие к учету резерва предстоящих расходов».

Порядок принятия к учету резерва предстоящих расходов по отложенным обязательствам

N п/п	Содержание операций	Дебет	Кредит
Исполнение условия государственного (муниципального) контракта по предоставлению аванса			
1	Принято денежное обязательство текущего года на сумму аванса	КРБ 1 502 11 XXX	КРБ 1 502 12 XXX
2	Перечислен аванс по контракту на основании распоряжения о совершении казначейского платежа	КРБ 1 206 XX 56X	КРБ 1 304 05 XXX
Предоставлены заказчику результаты поставки, выполнения работ или оказания услуг			
1	Согласно условиям договора о поставке товаров (материальных ценностей)		
1.1	Получены грузополучателем материальные ценности в соответствии с условиями контракта согласно документу о поставке (транспортной накладной, акту, иному документу)	КРБ 1 106 XX 3XX	КРБ 1 401 60 3XX
1.2	Одновременно постановка на учет отложенных обязательств (до момента осуществления приемки поставленного товара заказчиком)	КРБ 1 501 93 3XX	КРБ 1 502 99 3XX
2	Согласно условиям договора о выполнении работ (подряда)		
2.1	Переданы заказчику результаты выполненных работ по контракту	КРБ 1 106 XX 3XX	КРБ 1 401 60 XXX

	согласно документу (акту) о выполнении работ	КРБ 1 401 20 2ХХ	
2.2	Одновременно постановка на учет отложенных обязательств (до момента осуществления приемки выполненных работ заказчиком)	КРБ 1 501 93 ХХХ	КРБ 1 502 99 ХХХ
3	Согласно условиям договора оказания услуг		
3.1	Оказаны услуги по контракту согласно документу (акту) об оказании услуг	КРБ 1 401 20 2ХХ	КРБ 1 401 60 2ХХ
5.3.2	Одновременно постановка на учет отложенных обязательств (до момента осуществления приемки оказанных услуг заказчиком)	КРБ 1 501 93 2ХХ	КРБ 1 502 99 2ХХ
4	Согласно условиям договора об оказании коммунальных услуг		
4.1	Приняты к учету заказчиком расходы в объеме потребленных коммунальных услуг (в расчетно-документальной обоснованной оценке)	КРБ 1 401 20 223	КРБ 1 401 60 223
4.2	Одновременно постановка на учет отложенных обязательств (до момента осуществления приемки поставленных коммунальных услуг заказчиком)	КРБ 1 501 93 223	КРБ 1 502 99 223
Постановка на учет денежного обязательства по результатам приемки заказчиком поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги			
1	Приняты результаты поставки товара, сдачи работ, оказания услуг (подписан документ о приемке в ЕИС, поступил документ оказания коммунальных услуг)	КРБ 1 401 60 ХХХ	КРБ 1 302 ХХ 73Х
2	Одновременно постановка на учет денежного обязательства текущего года по результатам приемки материальных ценностей, работ, услуг	КРБ 1 502 11 ХХХ	КРБ 1 502 12 ХХХ
3	Одновременно списана неиспользованная сумма ранее	КРБ 1 401 60 ХХХ	КРБ 1 401 20 2ХХ

	сформированного резерва (в части не принятого объема поставок материальных ценностей, результатов работ, оказания услуг)		КРБ 1 106 XX 4XX
4	Одновременно корректировка поставленных на учет отложенных обязательств (методом «красное сторно»)	КРБ 1 501 93 XXX	КРБ 1 502 99 XXX
5	Произведен зачет ранее перечисленного поставщику аванса по контракту	КРБ 1 302 XX 83X	КРБ 1 206 XX 66X
6	Одновременно корректировка денежного обязательства текущего года на сумму перечисленного поставщику аванса (методом «красное сторно»)	КРБ 1 502 11 XXX	КРБ 1 502 12 XXX

8. Дополнить Приложение 6.1 «Рабочий план счетов субъекта учета» следующими счетами:

Код	Наименование	№ журнала
106.3П	Вложения в материальные запасы – иное движимое имущество	7
303.14	Расчеты по единому налоговому платежу	8б
303.15	Расчеты по единому страховому тарифу	8б

9. Финансово-бухгалтерскому отделу руководствоваться Положением об учетной политике с внесенными изменениями.

10. Настоящий приказ вступает в силу с 01.01.2023.

11. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Председатель
Арбитражного суда Ставропольского края

Л.А. Лысенко